

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Щербакова Елена Сергеевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 24.05.2023 15:06:00  
Уникальный программный ключ:  
28049405e27773754b421c0f7cbfa26b49543c95674999bee5f5fb252f9418c4



**Частное образовательное учреждение высшего образования  
Тульский институт управления и бизнеса имени Никиты Демидовича Демидова**

---

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Заведующий кафедрой ППГиЕНД  
\_\_\_\_\_ Кадисон Ю.Б.  
«18» мая 2023 г.

**Кафедра «Педагогики, психологии, гуманитарных  
и естественнонаучных дисциплин»**

**Рабочая программа учебной дисциплины  
ИКТ и медиаинформационная грамотность**

Направление подготовки

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Направленность (профиль) подготовки:

**Государственное, муниципальное и корпоративное управление**

Квалификация (степень) выпускника:

**Бакалавр**

Форма обучения:

Очная, очно-заочная и заочная

Составитель программы:

к.т.н Ильин Р.А., доцент

Тула 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация к дисциплине
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
  - 3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)
  - 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Введение в профессию»
  - 6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал
  - 6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
  - 6.4. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
  - 6.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы
  - 10.1 Лицензионное программное обеспечение
  - 10.2 Электронно-библиотечная система
  - 10.3 Современные профессиональные баз данных
  - 10.4 Информационные справочные системы
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
12. Лист регистрации изменений

## **1. Аннотация к дисциплине**

Рабочая программа дисциплины «ИКТ и медиаинформационная грамотность» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13.08.2020 г. № 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «ИКТ и медиаинформационная грамотность».

### **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть Блока 1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата).

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре при очной форме обучения, на 2 курсе в 4 семестре при очно-заочной и заочной формах обучения, форма контроля – зачет с оценкой.

**Цель** изучения дисциплины является обучение студентов основным понятиям, моделям и методам информационно-коммуникационных технологий, а так же формирование медиаинформационной грамотности для решения задач в своей профессиональной деятельности.

#### **Задачи:**

- использование и применение средств ИКТ в профессиональной деятельности;
- ознакомление с современными приемами и методами использования средств ИКТ в профессиональной деятельности;
- изучение понятийного аппарата медиаобразования;
- анализ современной социокультурной ситуации, особенностей развития медиаобразования в различных странах.

#### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

## **2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) и определяются на основе Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы» (утв. Минтрудом России); а также анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с

ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по учебной дисциплине:

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
<b>УК-1</b>	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<b>УК-1.1.</b> Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему.	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		<b>УК-1.2.</b> Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.	
		<b>УК-1.3.</b> Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения	
		<b>УК-1.4.</b> Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации.	
		<b>УК-1.5.</b> Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	
		<b>УК-1.6.</b> Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.	
		<b>УК-1.7.</b> Определяет практические последствия предложенного решения задачи.	
<b>ОПК-7</b>	Способен осуществлять внутри организационные и	<b>ОПК -7.1</b> Осуществляет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические

	межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	<p><b>ОПК-7.2</b> Обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями</p> <p><b>ОПК-7.3</b> Обеспечивает взаимодействие органов власти с институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>	занятия <u>Самостоятельная работа</u>
<b>ОПК-8</b>	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	<p><b>ОПК-8.1.</b> Знает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p><b>ОПК-8.2.</b> Умеет применять современные информационные технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p><b>ОПК-8.3.</b> Владеет навыками отбора информационно-коммуникационных технологий (ИКТ),</p>	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

**3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)**

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	32	16	8

Аудиторная работа (всего):	32	16	4
в том числе:			
Лекции	16	8	2
семинары, практические занятия	14	6	2
лабораторные работы	2	2	2
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	67	92	96
Вид промежуточной аттестации обучающегося - экзамен	9		4

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

**для очной формы обучения**

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практические занятия /семинары				
1	Информационные технологии и их виды	3	8	1		1	6			Опрос
2	Технические средства реализации информационных технологий. Операционные системы.	3	9	1		1	7			Коллоквиум
3	Глобальная сеть Интернет	3	9	2		1	6			Опрос
4	Информационно-поисковые системы	3	13	2	2	1	8			Коллоквиум
5	Информационно-коммуникационные технологии в специальном образовании.	3	12	2		2	8			Опрос
6	Основные исторические этапы развития	3	12				8			

	медиаобразования в России и зарубежных странах.			2		2				Тестирование
7	Место и роль медиа и медиаобразования в современном мире. Основные термины, теории, ключевые концепции, направления медиаобразования	3	12	2		2	8			Коллоквиум
8	Проблемы медиавосприятия и развития аудитории в области медиакультуры. Методика проведения медиаобразовательных занятий.	3	12	2		2	8			Опрос
9	Информационные технологии и их виды	3	12	2		2	8			Коллоквиум
10	Зачет с оценкой		9							Зачет с оценкой (9)
	<b>ИТОГО</b>		<b>108</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>14</b>	<b>67</b>			

### **для очно-заочной формы обучения**

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа	
				Лекции	.Практикум. Лаборатор	Практические занятия /семинары				
1	Информационные технологии и их виды	4	11	0,5		0,5	10			Опрос
2	Технические средства реализации информационных технологий. Операционные системы.	4	11,5	0,5		1	10			Коллоквиум
3	Глобальная сеть Интернет	4	12	1		1	10			Опрос
4	Информационно-поисковые системы	4	15	1	2		12			Коллоквиум
5	Информационно-коммуникационные технологии в специальном	4	11,5	1		0,5	10			Опрос

	образовании.									
6	Основные исторические этапы развития медиаобразования в России и зарубежных странах.	4	11,5	1		0,5	10			Тестирование
7	Место и роль медиа и медиаобразования в современном мире. Основные термины, теории, ключевые концепции, направления медиаобразования	4	12	1		1	10			Коллоквиум
8	Проблемы медиавосприятия и развития аудитории в области медиакультуры. Методика проведения медиаобразовательных занятий.	4	12	1		1	10			Опрос
9	Информационные технологии и их виды	4	11,5	1		0,5	10			Коллоквиум
10	Зачет с оценкой									Зачет с оценкой
	<b>ИТОГО</b>		<b>108</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>92</b>			

**для заочной формы обучения**

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	.Практикум. Лаборатор	Практические занятия /семинары				
1	Информационные технологии и их виды	4	12,25	0,25			12			Опрос
2	Технические средства реализации информационных технологий. Операционные системы.	4	11	0,5		0,5	10			Коллоквиум
3	Глобальная сеть Интернет	4	10,75	0,25		0,5	10			Опрос
4	Информационно-поисковые системы	4	14,5	0,5	2		12			Коллоквиум
5	Информационно-коммуникационные технологии в специальном	4	11	0,5		0,5	10			



	образовании.									Опрос
6	Основные исторические этапы развития медиаобразования в России и зарубежных странах.	4	12,5	0,5					12	Тестирование
7	Место и роль медиа и медиаобразования в современном мире. Основные термины, теории, ключевые концепции, направления медиаобразования	4	11	0,5		0,5			10	Коллоквиум
8	Проблемы медиавосприятия и развития аудитории в области медиакультуры. Методика проведения медиаобразовательных занятий.	4	10,5	0,5					10	Опрос
9	Информационные технологии и их виды	4	10,5	0,5					10	Коллоквиум
10	Зачет с оценкой		4							Зачет с оценкой (4)
	<b>ИТОГО</b>		<b>108</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>			<b>96</b>	

#### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

##### **Тема 1. Информационные технологии и их виды**

Информационные технологии обработки данных. Информационные технологии управления. Информационные технологии автоматизации офиса. Информационные технологии поддержки принятия решений. Современные виды информационного обслуживания. Правовое обеспечение применения информационных технологий.

##### **Тема 2. Технические средства реализации информационных технологий. Операционные системы**

Технические средства реализации информационных технологий. История развития средств вычислительной техники. Состав и назначение основных блока персонального компьютера. Периферийное оборудование компьютера. Операционные системы. Определение. Классификация. Операционная система Windows. Файловая система. Прикладные программы для автоматизации информационного обеспечения управления. Пакет MS Office. Состав. Возможности отдельных приложений. Редактирование и показ презентаций.

##### **Тема 3. Глобальная сеть Интернет**

Основы компьютерных сетей. Сеть Интернет. Способы организации передачи данных, информационные службы и сервисы. Поиск информации в сети Интернет. Создание простейших Web-страниц.

##### **Тема 4. Информационно-поисковые системы**

Задача поиска информации, существующие подходы и проблемы. Виды информационных поисковых систем. Современные проблемы поисковых систем. Введение в теорию понятий, библиотечные поисковые системы, общие принципы организации систем.

##### **Тема 5. Информационно-коммуникационные технологии в специальном образовании.**

История развития информационных технологий в системе специального образования ИКТ в активизации познавательной деятельности учащихся

Соотношение между обучением и развитием ребенка  
Компьютерно- опосредованные инструменты учителя для преодоления разрыва между обучением и развитием.

### **Тема 6. Основные исторические этапы развития медиаобразования в России и зарубежных странах.**

Медиаобразование на материале прессы, фотографии и кино в 20-х годах XX века. Кризис медиаобразования в эпоху сталинского тоталитаризма в 30-х – 40-х годах XX века. Возрождение медиаобразования в эпоху «оттепельной» либерализации (1956-1968). Развитие «эстетического подхода» в медиаобразовании в 70-е – 80-е годы. Новый импульс развития медиаобразования в конце 80-х – начале 90-х годов XX века. Современные тенденции медиаобразования в России. Творчество выдающихся российских медиапедагогов.

Развитие медиаобразование в США, Канаде, Австралии, Великобритании, Франции и Германии в 20-х– 30-х, 40-х–50-х, 60-х-70-х, 80-х-90-х годах XX века. Роль ЮНЕСКО и Совета Европы в процессе медиаобразования. Международные конференции по медиаобразованию. Современные тенденции зарубежного медиаобразования.

### **Тема 7. Место и роль медиа и медиаобразования в современном мире. Основные термины, теории, ключевые концепции, направления медиаобразования**

Рождение масс-медиа (печатный станок И.Гутенберга). Краткий обзор развития прессы, фотографии, звукозаписи, кинематографа, радио, телевидения, видео, Интернета. Специфика общения, контакта аудитории с масс-медиа и роль в этом процессе феномена массовой (популярной) культуры. Медиаобразование в современном мире и его влияние на развитие личности.

Виды медиа (пресса, телевидение, кинематограф, видео, звукозапись, радио, интернет). Документальные медиатексты (репортаж, очерк, портрет, интервью, публицистика, кинотелехроника и т.д.), их цели, задачи, функции. Просветительская и познавательная функция научно-популярных медиатекстов.

Основные понятия медиа и медиаобразования. Медиаобразование. Медиапедагогика. Медиаграмотность. Медиакомпетентность. Медиатекст. Агентство. Категория медиа. Технология медиа. Язык медиа. Репрезентация. Аудитория. Критическое мышление. Медиавосприятие.

### **Тема 8. Проблемы медиавосприятия и развития аудитории в области медиакультуры. Методика проведения медиаобразовательных занятий.**

Установка на восприятие. Процесс медиавосприятия (образное обобщение, синтез элементов звукозрительного и пространственно-временного повествования, условия восприятия, сопереживание и сотворчество). Уровни и типология медиавосприятия («первичная идентификация», «вторичная идентификация», «комплексная идентификация»). Виды и формы медиаобразования. Программы медиаобразования школьников и студентов. Лектории, утренники и вечера, посвященные медиакультуре. Фотовыставки и стенгазеты.

Формы медиаобразования (лекции, беседы, письменные работы - рецензия, сочинение; творческие работы - написание репортажа, статьи, интервью, минисценария, «экранизации», рассказа от имени героя фильма, телепередачи; раскадровка, составление коллажей, афиш, киноvideосъемка и т.д.; эвристические, игровые занятия - викторины, конкурсы и т.д.; диспуты, конференции по различным темам, связанным с медиакультурой; экскурсии, встречи с деятелями медиакультуры и т.д.). Методика проведения социологического исследования предпочтений школьников в области медиакультуры.

Использование полученных знаний и умений в процессе студенческой педагогической практики. Медиаобразование учащихся, развитие их медиакомпетентности в процессе педагогической практики студентов в школах, гимназиях, лицеях, учреждениях дополнительного образования (центрах эстетического

воспитания, клубах по месту жительства), интернатах, детских домах, летних оздоровительных центрах: основные методические принципы и формы работы. Практическое применение полученных знаний во время проведения текущих и зачетных занятий со школьниками (факультативы, кружки, тематические утреники и вечера, викторины, игры и т.д.).

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной образовательной программы и выполняемую обучающимся внеаудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателями.

Выполнение этой работы требует инициативного подхода, внимательности, усидчивости, активной мыслительной деятельности. Основу самостоятельной работы составляет деятельностный подход, когда цели обучения ориентированы на формирование умений решать типовые и нетиповые задачи, которые могут возникнуть в будущей профессиональной деятельности, где студентам предстоит проявить творческую и социальную активность, профессиональную компетентность и знание конкретной дисциплины. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем по дисциплине.

Рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

№ п/п	Наименование раздела (дисциплины) модуля	Вид самостоятельной работы обучающихся
	<b>ИКТ и медиаинформационная грамотность</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовка информационного проекта;</li> <li>– решение кейс-задач;</li> <li>– характеристика информационной образовательной среды;</li> <li>– анализ Интернет-сайта образовательного назначения;</li> <li>– экспертиза электронного издания учебного назначения;</li> <li>– создание информационных объектов и познавательных заданий в программе MS PowerPoint и MS Publisher;</li> <li>– анализ электронных конструкторов баз тестовых заданий;</li> <li>– проектирование пакета электронных материалов образовательного назначения для выполнения проекта;</li> <li>– сравнительный анализ инструментальных оболочек создания дистанционных курсов;</li> <li>– разработка медиапроектов по теме медийно-информационной грамотности;</li> </ul>

## 6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

### 6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Формируемые компетенции	Этапы формирования компетенций и их содержание		Критерии оценивания компетенций	
УК-1.1	<b>1 этап</b>	-	Содержательн	<b>знать:</b>

УК-1.2 УК-1.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	<i>Контактная работа</i>	подготовка к практическим занятиям;	Деятельностный	– содержание современных информационно-коммуникационных технологий и требования к их применению – способы осуществления поиска информации, его анализа и синтеза для решения поставленных задач
	<b>2 этап</b> <i>Самостоятельная работа</i>	- выступления на практических занятиях;		
	<b>3 этап</b> <i>Промежуточная аттестация</i>	- выполнения заданий по самоконтролю; - ответ на зачете		– осуществлять управление учебным процессом в информационной образовательной среде; – использовать информационные и коммуникационные технологии в учебных проектах;
			Личностный	<b>уметь:</b> – использовать информационные и коммуникационные технологии в учебных проектах; <b>владеть:</b> – информационной культурой, необходимой современному учителю; – навыками использования информационно-коммуникационных технологий в процессе обучения и культурно-просветительской деятельности; – навыками профессиональной рефлексии при оценке созданных электронных материалов учебного назначения в программной среде.
УК-1.1	<b>1 этап</b>	-	Содержательный	<b>знать:</b>

<p>УК-1.2 УК-1.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3</p>	<p><i>Контактная работа</i></p> <p><b>2 этап</b> <i>Самостоятельная работа</i></p> <p><b>3 этап</b> <i>Промежуточная аттестация</i></p>	<p>подготовка и к практическим занятиям; - выступления на практических занятиях; - выполнения заданий по самоконтролю; - ответ на экзамене</p>	<p>ый</p>	<p>- способы и методы разработки основных и дополнительных образовательных программ с использованием информационно-коммуникационных технологий</p>
			<p>Деятельностный</p>	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать познавательные задания для учащихся в программных средах;</li> <li>– разрабатывать план-конспект / технологическую карту урока с использованием материалов электронных изданий и сетевых ресурсов;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений;</li> <li>– навыками определения практических последствий предложенного решения задачи.</li> </ul>
			<p>Личностный</p>	<p>Проявляет самостоятельность, активность в процессе обучения и самоподготовки; Профессионально мотивирован</p>

**6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Для оценивания результатов промежуточной аттестации применяется система оценивания, включающая следующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**Зачет с оценкой. Критерии оценивания**

На зачет выносятся вопросы, охватывающие все содержание учебной дисциплины.

Знания обучающихся оцениваются путем выставления итоговой оценки («зачтено» («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), либо «незачет» («неудовлетворительно»).

Критерии оценки:

- **«зачтено»:**

**Знает/частично знает:**

- способы и методы разработки основных и дополнительных образовательных программ с использованием информационно-коммуникационных технологий

**Умеет / умеет частично, в том числе под руководством преподавателя**

– разрабатывать познавательные задания для учащихся в программных средах;

– разрабатывать план-конспект / технологическую карту урока с использованием материалов электронных изданий и сетевых ресурсов;

**Владеет/владеет не в полном объеме**

– навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений;

– навыками определения практических последствий предложенного решения задачи.

Оценка **«отлично»** при приеме дифзачета выставляется в случае:

- полного, правильного и уверенного изложения обучающимся учебного материала по каждому из вопросов билета;

- уверенного владения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом учебной дисциплины;

- логически последовательного, взаимосвязанного и правильно структурированного изложения обучающимся учебного материала, умения устанавливать проследивать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;

- приведения обучающимся надлежащей аргументации, наличия у обучающегося логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;

- лаконичного и правильного ответа обучающегося на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка **«хорошо»** при приеме дифзачета выставляется в случае:

- недостаточной полноты изложения обучающимся учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по, как минимум, одному вопросу билета;

- допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета;

- допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при использовании в ходе ответа отдельных понятий и категорий дисциплины;

- нарушения обучающимся логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала по отдельным вопросам билета, недостаточного умения обучающегося устанавливать и проследивать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;

- приведения обучающимся слабой аргументации, наличия у обучающегося недостаточно логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;

- допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при ответе на

дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их определенная совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «хорошо».

Оценка «**удовлетворительно**» при приеме дифзачета выставляется в случае:

- невозможности изложения обучающимся учебного материала по любому из вопросов билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по как минимум одному из вопросов билета;
- допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета;
- допущении обучающимся ошибок при использовании в ходе ответа основных понятий и категорий учебной дисциплины;
- существенного нарушения обучающимся или отсутствия у обучающегося логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала, неумения обучающегося устанавливать и проследивать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;
- отсутствия у обучающегося аргументации, логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;
- невозможности обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их определенная совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «удовлетворительно».

**.- «незачет»:**

**НЕ знает :**

- способы и методы разработки основных и дополнительных образовательных программ с использованием информационно-коммуникационных технологий

**Не умеет:**

- разрабатывать познавательные задания для учащихся в программных средах;
- разрабатывать план-конспект / технологическую карту урока с использованием материалов электронных изданий и сетевых ресурсов;

**Не владеет:**

- навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений;
- навыками определения практических последствий предложенного решения задачи.

Оценка «**неудовлетворительно**» при приеме диф.зачета выставляется в случае:

- отказа обучающегося от ответа по билету с указанием, либо без указания причин;
- невозможности изложения обучающимся учебного материала по двум или всем вопросам билета;
- допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по двум или всем вопросам билета;
- скрытное или явное использование обучающимся при подготовке к ответу нормативных источников, основной и дополнительной литературы, конспектов лекций и иного вспомогательного материала, кроме случаев специального указания или разрешения преподавателя;
- невладения обучающимся понятиями и категориями данной дисциплины;
- невозможность обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя;

При проведении промежуточной аттестации в форме тестирования, оценивание результата проводится следующим образом:

№ пп	Оценка	Шкала
------	--------	-------

1	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
2	Незачет	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
6	Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

### **6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Учебным планом предусмотрено проведение **лабораторных занятий** по дисциплине. Рекомендуемые темы:

#### **Тема 1. Глобальная сеть Интернет**

##### **Индивидуальная работа (примерные задания)**

Упражнение 1. Проверьте параметры обозревателя Internet. Для этого откройте панель управления, свойства обозревателя. Какое используется соединение? Каковы настройки локальной сети? Каковы общие настройки обозревателя? Какие программы используются для работы в Internet? Каков уровень безопасности?

Упражнение 2. Соединитесь с помощью браузера Internet Explorer или Netscape Navigator с официальным Web-сервером Министерства образования <http://www.informika.ru>. Ознакомьтесь с его ресурсами. Какие последние нормативные акты по управлению образованием выпустило министерство?

Упражнение 3. Выполните поиск в Internet виртуальных электронных библиотек. Проверьте, имеется ли в них в наличии данная книга. Сделайте заказ. Оставьте запись в гостевой книге.

Упражнение 4. Соединитесь с поисковым сайтом <http://yandex.ru>. Сформируйте поисковый запрос для методических материалов по информационно-коммуникационным технологиям. Выполните поиск. Ознакомьтесь с найденными страницами. Можно ли конкретизировать запрос? Выполните поиск с уточненным запросом.

Упражнение 5. Произвести поиск документов по научной деятельности в сфере медицины.

Составить описание поиска, включающее:

- 1) общее описание банка;
- 2) перечень объектов поиска;
- 3) траекторию поиска;
- 4) результаты поиска.

Упражнение 6. Произвести поиск документов по трудовому законодательству в сфере образования и медицины.

Составить описание поиска, включающее:

- 1) общее описание банка;
- 2) перечень объектов поиска;
- 3) траекторию поиска;
- 4) результаты поиска.

#### **Тема 2. Информационно-поисковые системы**

**Задание 1.** Освоение элементарных приемов поиска информации в сети Интернет. Найти понятие информатики как науки.

1. Запустить обозреватель MS Internet Explorer.



2. В адресной строке набрать адрес поискового WWW-сервера.
3. В поле Поиск ввести нужную информацию.
4. Повторить п.п. 2, 3 не менее четырех раз. В разные окна браузера загрузите главные страницы поисковых машин.
5. Сравнить интерфейсы поисковых WWW-серверов.

**Примечание.** Для оптимальной и быстрой работы с поисковыми системами существуют определенные правила написания запросов. Подробный перечень для конкретного поискового сервера можно, как правило, найти на самом сервере по ссылкам Помощь, Подсказка, Правила составления запроса и т.п. С помощью справочных систем познакомьтесь с основными средствами простого и расширенного поиска.

6. Организуйте поиск, заполните таблицу и прокомментируйте результаты поиска:

Ключевая фраза	Результаты поиска			
	Yandex	Google	Rambler	Апорт
Информационные технологии				
Информационные технологии в образовании				
"Информационные технологии в образовании"				

Дополните таблицу самостоятельно построенными запросами.

Познакомьтесь с избранными документами и оцените их релевантность (смысловое соответствие результатов поиска указанному запросу). Организуйте поиск интересующей Вас информации и внесите результаты в таблицу.

Сравнить результаты поиска (только первые блоки) всех серверов и прокомментировать их. Все выводы записать в тетрадь.

**Примечание.** Для многократного дублирования одного и того же запроса (и «чистоты» эксперимента), необходимо воспользоваться буфером обмена Windows.

При анализе интерфейса поисковых WWW-серверов обратить внимание не только на окна запросов и кнопку Поиск (Старт, Начать, Искать, Go и т.д.), но и на ссылки о помощи (Помощь, Help, Как искать, Как сформировать запрос и т.д.).

**Задание 2.** Поиск образовательных сайтов.

Найти сайты учебных заведений среднего специального образования с помощью тематического поискового каталога.

В интерфейсе поисковой системы найти список тематических категорий и, продолжая погружаться в тему поиска, дойти до списка конкретных Web-страниц. Если список страниц небольшой, выбрать среди них те ресурсы, которые лучше подходят для решения поставленной задачи. Если список ресурсов достаточно велик, необходимо в форме для поиска в строку ввода внести список ключевых, для уточнения поиска.

**1 вариант.** Поиск в каталоге LIST.RU.

1. Запустить обозреватель MS Internet Explorer.
2. Ввести адрес <http://www.list.ru> в адресную строку обозревателя.
3. В списке категорий перейти последовательно по ссылкам, найти учебные заведения СПО.
4. Записать виды учебных заведений и количество сайтов.
5. Просмотреть заинтересовавшие вас сайты.

**2 вариант.** Поиск в каталоге WWW.RU.

1. Запустить обозреватель MS Internet Explorer.
2. Ввести адрес [www.ru](http://www.ru) в адресную строку обозревателя.
3. В форме для поиска убрать флажок Искать в английской версии (поскольку мы хотим найти русскоязычную информацию), щёлкнув мышкой по галочке в соответствующем окошке (галочка должна исчезнуть).
4. В списке категорий перейти последовательно по следующим ссылкам (разделам) Наука и образование - Образовательные учреждения. В разделе Образовательные учреждения список категорий отсутствует. В данном разделе представлены 582 ссылки на сайты образовательных учреждений (Данные на 11 марта 2003 года. Ваши результаты могут отличаться, поскольку информация в Интернет меняется очень быстро). Для выбора среди них сайтов физико-математических школ (поскольку просмотреть все 582 ссылки просто невозможно) необходимо произвести уточнение поиска.
5. Для уточнения параметров поиска сделаем следующие действия: ввести в строку на форме для поиска ключевые слова: техникум, училище; в форме для поиска под строкой ввода ключевых слов поставить флажок Искать в текущем разделе и убрать флажок Искать в английской версии; нажать кнопку Поиск для инициализации процесса поиска.

**Задание 3.** Поиск графической информации.

Подготовить иллюстрации к докладу о истории компьютеров.

1. Запустить обозреватель MS Internet Explorer.
2. В адресной строке набрать адрес поисковой системы <http://www.yandex.ru> и инициализировать процесс загрузки ресурса.
3. В интерфейсе начальной страницы поисковой системы Яндекс.ru найти форму для поиска и строку ввода запроса. Ввести запрос.
4. Щёлкнуть по ссылке Картинки (выше поля ввода запроса).

**Задание 4.** Поиск литературных произведений в сети Интернет.

Найти и сохранить на локальном диске один из рассказов Ивана Безродного.

1. Запустить обозреватель MS Internet Explorer.
2. В адресной строке набрать адрес архива файлов Курчатовского института <http://www.kiarchive.ru>.
3. По рубрикатору перейти в раздел Электронная библиотека. В разделе Электронная библиотека открыть папку Арканар (ассоциация молодых писателей).
4. В папке выбрать раздел Творчество Ивана Безродного. Просмотреть названия представленных работ и выбрать подходящую.
5. Щёлкнуть мышью по ссылке с названием архивного файла (heaven.zip, Рай на замке). В появившемся окне Загрузка файла нажать кнопку Сохранить.
6. Выбрать папку своей группы.
7. После окончания процесса загрузки файла войти в папку своей группы и просмотреть загруженный файл

**Тема 3. Информационно-коммуникационные технологии в специальном образовании.**

Темы для обсуждения и докладов

№ п/п	ВАРИАНТ	СОДЕРЖАНИЕ
1.	Информационные технологии для людей с ограниченными возможностями здоровья	<b>Введение</b> Современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения.

		<p><b>Основы современных информационных технологий</b>          Основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации для людей с ограниченными возможностями здоровья</p>
2.	Тифлотехнические средства	<p><b>Тифлотехнические средства реабилитации</b>          Приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями зрения)  <b>Практическое занятие. Тифлотехнические средства реабилитации</b>          Использование брайлевской техники, видеоувеличителей, программ синтезаторов речи, программ невизуального доступа к информации.</p>
3.	Сурдотехнические средства	<p><b>Сурдотехнические средства реабилитации</b>          Приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями слуха)  <b>Практическое занятие. Сурдотехнические средства реабилитации</b>          Использование индивидуальных слуховых аппаратов и звукоусиливающую аппаратуру.</p>
4.	Адаптированная компьютерная техника	<p><b>Адаптированная компьютерная техника</b>          Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья          Специальные возможности ОС, для пользователей с ограниченными возможностями.          Приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации (для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата)  <b>Практическое занятие. Адаптированная компьютерная техника</b>          Использование адаптивной компьютерной техники, альтернативных устройств ввода информации, специального программного обеспечения и звукоусиливающую аппаратуру.</p>
5.	Дистанционные образовательные технологии	<p><b>Дистанционное обучение.</b>          Интернет курсы. Интернет тестирование. Интернет олимпиады. Альтернативные средства коммуникации  <b>Практическое занятие.</b> Альтернативные средства коммуникации          Использование альтернативных средств коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности.</p>

6.	Информационные и коммуникационные технологии	<p><b>Информационные и коммуникационные технологии</b>          Программное и аппаратное обеспечение. Классификация ПО. Операционные системы и оболочки. Знакомство с техническими средствами телекоммуникационных технологий. Знакомство с программными средствами телекоммуникационных технологий</p> <p><b>Практическое занятие. Информационные и коммуникационные технологии.</b>  <b>Использование средств информационных технологий</b>          Всемирная паутина. Поисковые системы. Поиск информации и преобразование ее в формат, наиболее подходящий для восприятия, с учетом ограничения здоровья. Работа с браузером. Примеры работы с интернет – библиотекой. Знакомство с организацией коллективной деятельности (видео и телеконференции). Создание почтового ящика. Использование альтернативных средств коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности</p>
7.	Технологии работы с информацией	<p><b>Технологии работы с информацией</b>          Приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья.</p> <p><b>Практическое занятие. Выбор способа представления информации</b>          Осуществление выбора способа представления информации в соответствии с учебными задачами.</p>
8.	Использование адаптивных технологий в учебном процессе	<p><b>Адаптивные технологии в учебном процессе.</b>          Иллюстрация учебных работ с использованием средств информационных технологий.</p> <p><b>Практическое занятие. Эффективная организация индивидуального информационного пространства</b>          Работа с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям          Использование адаптированной компьютерной техники          Использование устройств ввода и вывода информации          Использование специального программного обеспечения для студентов с нарушениями опорно-двигательного</p>

	<p>аппарата.</p> <p>Организация индивидуального информационного пространства</p> <p>Использование специальных информационных и коммуникационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности</p> <p>Использование приобретенных знаний и умений в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации индивидуального информационного пространства.</p>
--	---

**Тема 4. Место и роль медиа в современном мире. Становление медиаобразования как системы развития личности.**

**Темы для обсуждения и докладов**

1. Медиаобразование и развитие личности. Теория и концепции медиаобразования.
2. Этапы развития медиаобразования в России и за рубежом.
3. Цели, задачи и функции и жанровое многообразие медиатекстов. Специфика медиавосприятия сообщений.

Содержание самостоятельной работы по темам (разделам)

№ п.п	Раздел программы	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
1	Информационно-коммуникационные технологии	<p>Написание рефератов, заучивание терминологии, составление конспекта лекций, работа над тестами, составление терминологического словаря</p> <p>выполнение заданий для самостоятельной работы, подготовка к выполнению и защите лабораторной работы, решение практических задач по теме</p>	<p>– подготовка информационного проекта;</p> <p>– решение кейс-задач;</p> <p>– характеристика информационной образовательной среды;</p> <p>– анализ Интернет-сайта образовательного назначения;</p> <p>– экспертиза электронного издания учебного назначения;</p> <p>– создание информационных объектов и познавательных заданий в программе MS PowerPoint и MS Publisher;</p> <p>– анализ электронных конструкторов баз тестовых заданий;</p> <p>– проектирование пакета электронных материалов образовательного назначения для выполнения проекта;</p> <p>– сравнительный анализ</p>

			инструментальных оболочек создания дистанционных курсов; – разработка медиапроектов по теме медийно- информационной грамотности;
2	Медиаинформационная грамотность	Написание рефератов, заучивание терминологии, составление конспекта лекций, работа над тестами, составление терминологического словаря выполнение заданий для самостоятельной работы, подготовка к выполнению и защите лабораторной работы, решение практических задач по теме	– подготовка информационного проекта; – решение кейс-задач; – характеристика информационной образовательной среды; – анализ Интернет-сайта образовательного назначения; – экспертиза электронного издания учебного назначения; – создание информационных объектов и познавательных заданий в программе MS PowerPoint и MS Publisher; – анализ электронных конструкторов баз тестовых заданий; – проектирование пакета электронных материалов образовательного назначения для выполнения проекта; – сравнительный анализ инструментальных оболочек создания дистанционных курсов; – разработка медиапроектов по теме медийно- информационной грамотности;

### Требования к контрольной работе

#### Критерии оценки:

- «зачтено» Все задания выполнены верно, оформлены правильно и аккуратно.
- «незачет» Задания контрольных работ не выполнены в полном объеме или выполнены с ошибками, оформлены неправильно и неаккуратно.

#### Задания к контрольной работе

Состоит из двух частей: первая часть – надо выполнить один из вариантов, вторая

часть – для всех одинаковая

### **Первая часть**

#### Вариант 1

##### Теоретическая часть:

1. Что такое Web-страница и какие существуют способы ее создания?
2. Дайте определения следующим терминам языка HTML: тег, фрейм.
3. Как задать цвет текста, цвет фона, цвет гиперссылки?
4. Как вставить в документ HTML фоновый рисунок?

##### Практическая часть:

1. Создайте папку и переименуйте её своей фамилией.
2. Откройте поисковый сервер <http://www.yandex.ru>.
3. в рамках данного сервера найдите информацию по одной из тем:
  - ✓ дикие животные,
  - ✓ современное искусство,
  - ✓ астрономия.
4. Сохраните в своей папке 2-3 текстовых страницы, 2-3 картинки, анимационное изображение.
5. Создайте в редакторе Блокнот простейший документ HTML.
6. Сделайте две копии этого документа.
7. Вставьте в первую Web-страницу фоновый рисунок, графическое изображение, анимацию, немного текста.
8. Вставьте во второй документ HTML ссылки на адрес в Интернете и E-mail, цветной фон и горизонтальную линию.
9. Создайте третий документ HTML, содержащий таблицу (2 строки, 3 столбца), гиперссылку на первую и вторую страницу.
10. Графический и текстовый материал возьмите на образовательных сайтах Интернет.

#### Вариант 2.

##### Теоретическая часть:

1. Какова общая структура документа HTML?
2. Дайте определения следующим терминам языка HTML: гиперссылка, скрипт.
3. Как вставить в документ HTML графическое изображение?
4. Как создать гипертекстовую ссылку в виде текста или картинки в документе HTML?

##### Практическая часть:

1. Создайте папку и переименуйте её своей фамилией.
2. Откройте поисковый сервер <http://www.rambler.ru>.
3. в рамках данного сервера найдите информацию по одной из тем:
  - ✓ история России,
  - ✓ компьютеры,
  - ✓ физическая география.
4. Сохраните в своей папке 2-3 текстовых страницы, 2-3 картинки, анимационное изображение.
5. Создайте в редакторе Блокнот простейший документ HTML.
6. Сделайте две копии этого документа.
7. Вставьте в первую Web-страницу фоновый рисунок, графическое изображение, анимацию, немного текста.
8. Вставьте во второй документ HTML ссылки на адрес в Интернете и E-mail, цветной фон и горизонтальную линию.
1. Создайте третий документ HTML, содержащий таблицу (3 строки, 2 столбца), гиперссылку на первую и вторую страницу.

2. Графический и текстовый материал возьмите на образовательных сайтах Интернет.

### **Вторая часть**

Дать письменный развернутый ответ на любые 5 вопросов.

1. Что такое информатизация общества? Назовите исторические предпосылки информатизации общества.

2. Перечислите признаки информационного общества. Чем определяется информационный потенциал общества?

3. Как влияет информатизация общества на сферу образования?

4. Что представляет собой информатизация образования? Какие процессы привели к необходимости информатизации образования?

5. Каковы основные направления информатизации образования? Какие процессы в системе образования она инициирует?

6. Какие вы знаете средства информатизации образования?

7. Что такое информационно-учебная деятельность?

8. Назовите средства новых информационных технологий.

9. Как определялась компьютерная грамотность обучаемых в разных программах школьного курса информатики?

10. Определите понятие "информационная культура"; назовите основные компоненты информационной культуры.

11. Исходя из компетентностного подхода, определите основные компетенции специалистов информационного общества в области ИКТ.

12. Что означает слово "медиа"? Как определяется в документах ЮНЕСКО понятие "медиаобразование"? Как влияет медиаобразование на современную культуру?

13. Каковы основные направления медиаобразования?

14. Приведите разные трактовки понятия "медиаграмотность".

### **ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА С ОЦЕНКОЙ**

1. Историческое развитие информационных технологий. Объект, предмет информационной технологии.

2. Классификация автоматизированных информационных технологий.

3. Проектирование информационных технологий.

4. Принцип построения вычислительных сетей. Программное обеспечение электронно-вычислительных сетей.

5. Организация обмена информации в сетях. Методы и средства защиты информации в информационных сетях.

6. Работа в глобальной компьютерной сети Internet и электронной почтой.

7. Защита информации от компьютерных вирусов. Антивирусные программы.

8. Способы защиты информации. Резервирование и архивация файлов.

9. Понятие программного обеспечения. Распространение программного обеспечения.

10. Системное, инструментальное и прикладное программное обеспечение: особенности, сфера применения.

11. Аппаратные средства персонального компьютера. Назначения и характеристики основных устройств ПК.

12. Структура программного обеспечения ПК.

13. Базовые программные средства персонального компьютера. Функции операционных систем.

14. Операционная система Windows. «Оконная» технология, справочная система ОС Windows.

15. Редактирование текстов на персональном компьютере. Общие сведения. Назначение и возможности текстового процессора Microsoft Word.



16. Оформление таблиц, работа с редактором формул. Разметка страниц документа: изменение полей, размера и ориентации страницы, нумерация страниц в Microsoft Word.
17. Назначение, состав и возможности табличного процессора Microsoft Excel.
18. Формирование электронных таблиц в табличном процессоре Microsoft Excel на ПК. Общие сведения (структура электронной таблицы, выполнение расчетов, возможности редактирования и т.п.).
19. Построение диаграмм в табличном процессоре Microsoft Excel.
20. Общие сведения о системе управления базами данных Microsoft Access.
21. Работа с мастерами в системе управления базами данных Microsoft Access.
22. Структура таблицы и типы данных в системе управления базами данных Microsoft Access.
23. Ввод данных в таблицы, редактирование и сортировка данных в Microsoft Access.
24. Отбор данных с помощью фильтра. Ввод и просмотр данных посредством формы базы данных Microsoft Access.
25. Формирование запросов и отчетов базы данных Microsoft Access.
26. Формирование запросов на выборку. Разработка мифологической модели и создание структуры реляционной базы данных Microsoft Access.
27. Формирование сложных запросов, форм и отчетов базы данных Microsoft Access.
28. Понятие компьютерной графики. Растровая и векторная графика.
29. Работа с графикой в операционной системе Windows.
30. Назначение и основные возможности редактора Microsoft Paint.
31. Назначение и основные возможности программы обработки цифровых изображений Adobe Photoshop.
32. Назначение и основные возможности программы подготовки презентаций Microsoft Power Point.
33. Запуск, интерфейс, завершение работы и настройки программы подготовки презентаций MS Power Point.
34. Создание, редактирование и проведение презентации MS Power Point.
35. Методы и способы реализации информационных технологий в процессе профессионального обучения.
36. Основные направления применения ПК в процессе обучения.
37. Автоматизированные системы обучения, их возможности, применение.
38. Программные средства для создания автоматизированных обучающих систем.
39. Автоматизированные тренажерные комплексы, их возможности и применение.
40. Рождение масс-медиа (печатный станок И.Гутенберга).
41. Краткий обзор развития прессы, фотографии, звукозаписи, кинематографа, радио, телевидения, видео, Интернета.
42. Особенности современной социокультурной ситуации (интенсивное развитие звукозрительных средств информации, компьютерной техники, рыночного киноvideопроката, кабельного, эфирного, спутникового телевидения, видео, DVD, CD-ROM, IMAX, Интернета и т.д.).
43. Специфика общения, контакта аудитории с масс-медиа и роль в этом процессе феномена массовой (популярной) культуры.
44. Медиаобразование в современном мире и его влияние на развитие личности.
45. Виды медиа (пресса, телевидение, кинематограф, видео, звукозапись, радио, интернет).
46. Документальные медиатексты (репортаж, очерк, портрет, интервью,

публицистика, кинотелехроника и т.д.), их цели, задачи, функции.

47. Научно-популярные медиатексты: популяризация научных идей.

48. Учебные медиатексты: отсутствие популяризации, расчет на профессиональную специфику аудитории.

49. Игровые медиатексты (фильмы, телепередачи, видеоклипы, их специфика, тематическое многообразие и т.д.).

50. Анимационные медиатексты (рисованные, объемные, аппликационные, силуэтные и др.), их роль, задачи, функции.

51. Межвидовые связи и синтез видов медиа. Связь жанров аудиовизуальных медиа с жанрами литературы и театра.

52. Специфика жанров игровых экранных искусств (трагедия, драма, мелодрама, комедия, детектив, триллер, мюзикл, ревью и др.).

53. Понятие зрелищности жанра.

54. Синтез жанров - характерное явление современной медиакультуры. Условность жанровых делений.

55. Основные понятия медиа и медиаобразования.

### Тестовые задания

**Задание 1** Причина создания информационных технологий на первом этапе их развития...

автоматизация обработки данных;

- экономия машинных ресурсов;

- формализация знаний;

- автоформализация знаний;

- разработка инструментальных средств

**Задание 2** Технологический процесс обработки данных состоит из

- этапов и операций

- операций

- режимов обработки данных

- обрабатываемых файлов

**Задание 3** Инструментарий информационной технологии – это:

- один или несколько взаимосвязанных программных продуктов для определенного типа компьютера, работа в которой позволяет достичь поставленную цель;

- программное средство, предназначенное для обеспечения пользовательского интерфейса;

- материальные средства для реализации технического процесса

**Задание 4** Передача данных между устройствами в персональных

- компьютерах реализуется через ...

- системную шину

- процессор

- порты

- шину питания

**Задание 5** Последовательность команд (операторов, инструкций) компьютера, выполнение которых приводит к получению результата решения задачи:

- программа

- программное средство

- информационная система

- информационная технология

**Задание 6** Операционные системы, предназначенные для работы одного пользователя в каждый конкретный момент с одной конкретной задачей:

- однозначные

- многозадачные

- сетевые
- периферийные

**Задание 7** Вставка диаграммы с редактируемой таблицей в тексте в MS Word выполняется с помощью объекта из меню Вставка/ Объект:

- MS Graph
- MS Equation
- MS Clipart Galerie
- MS Word Art

**Задание 8** В каком окне задается ориентация надписей в выделенных ячейках таблицы:

- Формат\ Ячейка\ Выравнивание
- Формат\ Ячейка\ Вид
- Формат\ Ячейка\ Граница
- Формат\ Ячейка\ Шрифт

**Задание 9** Тренд – это...

- устойчивое систематическое изменение процесса в течение продолжительного времени;
- последовательность значений показателя (признака), упорядоченная в хронологическом порядке;
- отдельные наблюдения ряда;
- прогноз на неопределенный период.

**Задание 10** Когда впервые было введено понятие "информационная грамотность"?

- 1877
- 1977
- 1987

**Задание 11** По определению, приведенному в Федеральном законе "Об информации, информатизации и о защите информации" от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ, информация - это:

- сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления;
- сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;
- абстрактная величина, не существующая в физической реальности.

**Задание 12** Ресурс удаленного доступа - это:

- информация на винчестере либо других запоминающих устройствах или размещенная в информационных сетях;
- информация, зафиксированная на отдельном физическом носителе, который должен быть помещен пользователем в компьютер;
- информация, размещенная в информационной сети Интернет

**Задание 13** Что такое документ?

- деловая бумага, подтверждающая какой-нибудь факт или право на что-либо;
- материальный носитель информации, зафиксированный вне памяти человека;
- материальный объект, содержащий информацию в зафиксированном виде и специально предназначенный для её передачи во времени и пространстве.

## **7.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **а) основная учебная литература:**

1. Богданова С.В. Информационные технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений/ Богданова С.В., Ермакова А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, Сервисшкола, 2014.— 211 с.— Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/48251.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Ключко И.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ключко И.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 236 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20424.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Канивец Е.К. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: курс лекций/ Канивец Е.К.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 108 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54115.html>.— ЭБС «IPRbooks»

#### **б) дополнительная учебная литература:**

1. Минин А.Я. Информационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Я. Минин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2016. — 148 с. — 978-5-4263-0464-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72493.html>

2. Информационные технологии в образовании: лабораторный практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Н. Власова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2015. — 100 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70624.html>

3. Седышев В.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Седышев В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2013. — 264 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26803.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Широких А.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие. Направление подготовки 050100.68 – «Педагогическое образование»/ Широких А.А.— Электрон. текстовые данные.— Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2014.— 62 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32042.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Жилавская И.В. История развития медиаобразования [Электронный ресурс]: Учебное пособие / И.В. Жилавская, Д.А. Зубрицкая. – Москва: МПГУ, 2017.

6. Жилавская И.В. Медиаповедение личности. Материалы к курсу. Учебное пособие. – Москва: РИЦ МГГУ им. М.А. Шолохова, 2012.

7. Молодежь и медиа: Цели и ценности / Сост.: Т.Н. Владимирова, И.В. Жилавская. – Москва: РИЦ МГГУ им. М. А. Шолохова, 2011.

#### **8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

##### ***Методика проведения контрольных мероприятий.***

1. Контрольные мероприятия включают:

1) Проверка заданий для самостоятельной работы, в том числе докладов, рефератов, эссе и др. осуществляется - в течение семестра.

2) Проверка контрольных работ - в течение семестра.

3) Проведение консультаций - в течение семестра.

4) Проведение тестирования, устного опроса (зачета) – в конце семестра

*Формами отчетности студентов являются:*

- выполнение заданий для самостоятельной работы, в том числе написание докладов, рефератов, эссе и др. с последующей их защитой на учебных занятиях;

- выполнение контрольных работ;

- сдача зачета.

##### **2. Методические указания по содержанию контрольных мероприятий:**

1. Контрольные срезы могут включать задания в виде тестов по изучаемому

разделу дисциплины, терминологический диктант, теоретические вопросы и ситуационные задачи.

2. Проверка конспектов заключается в контроле над ходом изучения студентами научной литературы. К конспектированию предлагаются некоторые источники, входящие в задания для практических занятий и самостоятельной работы.

3. Проверка заданий для самостоятельной работы направлена на выявление у студентов навыков самостоятельной работы и способствует их самообразованию и ориентации на глубокое, творческое изучение методологических и теоретических основ дисциплины.

Формы и методы самостоятельной работы студентов и её оформление:

а.) Аннотирование литературы - перечисление основных вопросов, рассматриваемых автором в той или иной работе. Выделение вопросов, имеющих прямое отношение к изучаемой проблеме

б) Конспектирование литературы - краткое изложение какой-то статьи, выступления, речи и т.д. Конспект должен быть кратким и точным, обобщать основные положения автора.

в) Подготовка доклада, реферата, эссе и др.

4. Проверка доклада, реферата, эссе и др включает оценивание уровня выполнения по соответствию содержания теме, полноте освещения темы, наличия плана, выводов, списка литературы.

5. Проведение консультаций включает обсуждение вопросов, вызывающих трудности при выполнении заданий для самостоятельной работы.

6. Проведение тестирования включает тестовые задания по дисциплине.

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» необходимо использование следующих помещений:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (мебель аудиторная (столы, стулья, доска), стол, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование);

- помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО ТИУБ ИМ. Н.Д. Демидова.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде ЧОУ ВО ТИУБ ИМ. Н.Д. Демидова из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

### **10.1 Лицензионное программное обеспечение:**

1. Операционная система Microsoft Windows 7
2. Операционная система Microsoft Windows 10

3. Программный пакет Microsoft Office 2007
4. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional
5. Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security

#### **10.2. Электронно-библиотечная система:**

1. Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS: <http://www.iprbookshop.ru/>
2. Электронная библиотечная система (ЭБС) ЭБС Юрайт: : <https://urait.ru/>

#### **10.3. Современные профессиональные баз данных:**

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
9. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) Сайт Министерства финансов РФ
10. <http://gks.ru> Сайт Федеральной службы государственной статистики
11. [www.skrin.ru](http://www.skrin.ru) База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
12. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) Сайт Центрального Банка Российской Федерации
13. <http://moex.com/> Сайт Московской биржи
14. [www.fcsm.ru](http://www.fcsm.ru) Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
15. [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
16. [www.expert.ru](http://www.expert.ru) Электронная версия журнала «Эксперт»
17. <http://ecsn.ru/> «Экономические науки»

#### **10.4. Информационные справочные системы:**

1. Информационно-правовая система «Консультант+»
2. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
3. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) Информационно-правовая система Гарант

### **11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается

адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д. Демидова. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: MicrosoftWindows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; MicrosoftWindows 7; Центр специальных возможностей, Экранный диктор; MicrosoftWindows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; MicrosoftWindows 7, Центр специальных возможностей, Высокая контрастность.

## 12. Лист регистрации изменений

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «18» мая 2023 г. протокол № 05.

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена решением Ученого совета на основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации №1456 от 26 ноября 2020 г. «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования. Зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 27 мая 2021 г., рег. номер 63650	Протокол заседания Ученого совета от «18» мая 2023 года протокол № 05	18.05.2023
1.			